

D.D. 27 NOVEMBER 2018

(A) STATIONSWEG 2 9951 BA WINSUM
 (P) POSTBUS 12 9950 AA WINSUM
 (E) INFO@NOTARISKANTOORWINSUM.NL
 (W) WWW.NOTARISKANTOORWINSUM.NL
 (T) 0595 - 441301



Indien er naar uw mening onjuistheden in dit ontwerp staan vermeld, wordt u verzocht minimaal twee werkdagen vóór het ondertekenen van de akte contact op te nemen met één van de medewerkers van ons kantoor.

Kenmerk: 18475

STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Heden, negenentwintig november tweeduizend achttien (29-11-2018), _____
 verscheen voor mij, mr. Harold Gezienus Hilward Suk, notaris in de gemeente Winsum: —
 de heer **ADRIANUS JACOBUS MARIE VAN DER DRIFT**, geboren in de gemeente 's- —
 Gravenhage op veertien oktober negentienhonderdvijfenvijftig (14-10-1955), zich —
 legitimerende door middel van zijn rijbewijs nummer 4476654606, afgegeven door —
 de gemeente Winsum op tweeëntwintig januari tweeduizend tien (22-01-2010), —
 wonende te 9951 CC Winsum, Geert Reindersstraat 6, gehuwd, _____

te dezen handelende als bestuurslid van de vereniging **PLATFORM VAKINHOUDELIJKE —
 VERENIGINGEN VOORTGEZET ONDERWIJS**, opgericht op zeventien december _____
 negentienhonderdzevenennegentig (17-12-1997), gevestigd te Utrecht, _____
 kantoorhoudende te 9951 CC Winsum, Geert Reindersstraat 6, ingeschreven in het _____
 handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 30146161 _____
 (RSIN:815341271), _____

hierna ook te noemen: **de vereniging**, _____
 en in die hoedanigheid bevoegd mede op grond van artikel 22.2 van de statuten van de —
 vereniging om de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. _____

De comparant verklaarde: _____

De vereniging werd opgericht bij notariële akte verleden op zeventien december _____
 negentienhonderd zevenennegentig (17-12-1997) voor mr. N. van Buitenen, notaris te —
 Utrecht; _____

de statuten van de vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte verleden op
 vijf april tweeduizend vijf (05-04-2005) voor genoemde notaris Van Buitenen. _____

De algemene vergadering van de vereniging heeft in de vergadering gehouden op twintig
 september tweeduizend achttien (20-09-2018) besloten de statuten te wijzigen; van dit
 besluit blijkt uit een aan deze akte **gehecht** exemplaar van de notulen deze vergadering. —

STATUTENWIJZIGING _____

De verschenen persoon verklaarde ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging —
 dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden als volgt: _____

STATUTEN _____

de naam van de vereniging _____

1. De naam van de vereniging is: **Platform Vakinhoudelijke Verenigingen Voortgezet
 Onderwijs**, hierna te noemen "Platform VVO", afgekort. _____

de zetel van het Platform VVO _____

2. Het Platform VVO is gevestigd in Utrecht. _____

de tijd waarvoor het Platform VVO is opgericht _____

3. Het Platform VVO is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

het doel van het Platform VVO _____

4. Het doel van het Platform VVO is: _____
- het bewaken en versterken van inbreng van zijn leden bij ontwikkelingen op onderwijskundig gebied; _____
 - het reageren op ontwikkelingen op vakinhoudelijk gebied. _____

de middelen waarmee het Platform VVO zijn doel wil bereiken _____

5. Het Platform VVO probeert zijn doel te bereiken onder meer door: _____
- het behartigen van de belangen van het onderwijs en de belangen van zijn leden voor zover deze met dit onderwijs verband houden; - het samenwerken met andere verenigingen en groeperingen, die geheel of gedeeltelijk een zelfde doel beogen; _____
 - het leggen, desgewenst coördineren van contacten en het voeren van besprekingen met overheid, volksvertegenwoordiging, instellingen en personen die het belang van het Platform VVO kunnen dienen, met gebruikmaking van alle daartoe geëigende middelen; _____
 - het nemen en ten uitvoer leggen van al die wettige maatregelen, die tot het bereiken van zijn doel bevorderlijk geacht kunnen worden; _____
 - het uitwisselen van informatie. _____

de geldmiddelen van het Platform VVO _____

6. De geldmiddelen van het Platform VVO bestaan uit: _____
- de contributies van de lidorganisaties; _____
 - de inkomsten uit zijn vermogen; _____
 - de opbrengsten van de door het Platform VVO georganiseerde evenementen; -
 - subsidies, schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - eventuele andere baten. _____

het verenigingsjaar _____

7. Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar. _____

over de lidorganisaties _____

8. Leden van het Platform VVO kunnen zijn: rechtspersonen die de belangen van één of meerdere in het voortgezet onderwijs bestaande schoolvakken vakinhoudelijk behartigen en docenten van dat schoolvak representeren. Deze rechtspersonen dienen in principe verenigingen te zijn, dan wel organisaties met een daaraan in de praktijk gelijk te stellen structuur en werkwijze. _____

over de aanmelding voor het lidmaatschap _____

- 9.1. Organisaties die lid van het Platform VVO willen worden, moeten zich daarvoor schriftelijk opgeven bij het bestuur van het Platform VVO. _____

- 9.2. Over het toelaten van een lidorganisatie beslist de algemene vergadering. _____

- 9.3. Als de algemene vergadering een organisatie niet als lid van het Platform VVO toelaat, moet het de afgewezenen binnen vier weken na het besluit schriftelijk en met opgave van redenen van de afwijzing in kennis stellen. _____

over de contributie van de lidorganisaties _____

- 10.1. De lidorganisaties moeten elk jaar een door de algemene vergadering vastgestelde contributie betalen. _____

- 10.2. De contributie is verschuldigd bij de aanvang van het verenigingsjaar; bij het eindigen van het lidmaatschap tijdens het verenigingsjaar vindt er geen restitutie van de contributie plaats. _____

- 10.3. Een organisatie die lid wordt tijdens het verenigingsjaar moet naar tijdsgelang contributie betalen. _____

hoe het lidmaatschap eindigt _____

11. Het lidmaatschap eindigt: _____

- door opzegging door de lidorganisatie; _____
- door opzegging door het bestuur namens het Platform VVO; _____
- door ontzetting uit het lidmaatschap door de algemene vergadering. _____

over opzegging van het lidmaatschap door de lidorganisatie _____

12. Als een lidorganisatie haar lidmaatschap wil eindigen, moet hij dat schriftelijk en —
ten minste twee maanden voor het einde van het verenigingsjaar opzeggen. —

over opzegging van het lidmaatschap door het Platform VVO

13.1. Het Platform VVO kan het lidmaatschap van een lidorganisatie eindigen als de —
lidorganisatie haar contributie niet betaalt, als de lidorganisatie ophoudt te bestaan,
eventuele andere verplichtingen tegenover het Platform VVO niet nakomt of als om
welke reden dan ook redelijkerwijs van het Platform VVO niet geveerd kan worden
dat hij het lidmaatschap laat voortduren. —

13.2. De opzegging van het lidmaatschap namens het Platform VVO gebeurt door het —
bestuur; het bestuur moet dat schriftelijk doen en de lidorganisatie daarbij de reden
voor de opzegging meedelen. —

over ontzetting uit het lidmaatschap

14.1. De algemene vergadering kan besluiten een lidorganisatie uit het lidmaatschap te —
ontzet- ten; zij kan zo'n besluit alleen maar nemen als de lidorganisatie in strijd met
de statuten, reglementen of besluiten van het Platform VVO handelt of als de —
lidorganisatie het Platform VVO op onredelijke wijze benadeelt. —

14.2. Meteen na zo'n besluit van de algemene vergadering stelt het bestuur de —
lidorganisatie daarvan schriftelijk op de hoogte en deelt haar daarbij de reden voor —
de ontzetting mee. —

over het schorsen van een lidorganisatie

15.1. Het bestuur kan een lidorganisatie voor een periode van ten hoogste drie maanden
schorsen; het bestuur moet zijn besluit schriftelijk aan de lidorganisatie meedelen —
en haar daarbij ook de reden van de schorsing opgeven. —

15.2. Zolang haar schorsing duurt, mag de lidorganisatie haar lidmaatschapsrechten niet
uitoefenen, maar moet zij wel haar financiële verplichtingen jegens het Platform —
VVO blijven nakomen. —

over het in beroep gaan door een lidorganisatie

16.1. De lidorganisatie die geschorst is of aan wie het lidmaatschap is opgezegd, kan in —
beroep gaan bij de algemene vergadering; de termijn waarbinnen zo'n lidorganisatie
in beroep kan gaan, bedraagt vier weken. —

16.2 De algemene vergadering moet binnen vier weken nadat de lidorganisatie bij haar —
in beroep is gegaan een gemotiveerde uitspraak doen en die schriftelijk aan de —
lidorganisatie meedelen. —

over het bestuur van het Platform VVO

17.1. Het Platform VVO heeft een bestuur dat bestaat uit ten minste drie natuurlijke —
personen, maar ook als het aantal bestuursleden minder dan drie bedraagt, blijft het
bestuur bevoegd; —
nadat het aantal bestuursleden beneden het aantal van drie is gedaald zal op de —
eerstvolgende algemene vergadering nadat een kandidaatstellingsprocedure is —
doorlopen in de vacature moeten worden voorzien. —

17.2. Bestuursleden dienen lid te zijn van een lidorganisatie. Het bestuur kan een —
profielschets opstellen. —

17.3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris
en een penningmeester aan; de functie van voorzitter is niet met een andere functie
verenigbaar. —

17.4. Het bestuur of ten minste drie lidorganisaties van het Platform VVO samen —
kunnen een kandidaat voor het bestuurslidmaatschap stellen. —

17.5. Kandidaatstellingen door anderen dan het bestuur moeten, met de schriftelijke —
bereidverklaring van die kandidaten, ten minste twee weken vóór de vergadering —
schriftelijk bij de secretaris van het bestuur ingediend worden. —
Het bestuur stelt de lidorganisaties zo spoedig als mogelijk van de kandidatuur op —
de hoogte. —

over het schorsen en ontslaan van bestuursleden

18.1. De algemene vergadering kan bestuursleden schorsen of ontslaan, mits mondeling gemotiveerd.

18.2. Als schorsing van een bestuurslid niet binnen drie maanden door ontslag gevolgd wordt, eindigt die schorsing.

over duur en einde van het bestuurslidmaatschap

19.1. De algemene vergadering benoemt de leden van het bestuur voor een periode van drie jaar; de leden van het bestuur zijn terstond herkiesbaar, met een maximum van drie termijnen.

19.2. Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- door het overlijden van het bestuurslid;
- door ontbinding van de lidorganisatie, van wie het bestuurslid afgevaardigd is;
- door ontslag door de algemene vergadering;
- door einde van het lidmaatschap van het Platform VVO;
- door ontslagneming door het bestuurslid zelf; als het bestuurslid ontslag neemt, moet hij een opzegtermijn van ten minste acht en twintig dagen in acht nemen.

19.3. Het aftreden van de bestuursleden gebeurt volgens een door het bestuur op te stellen rooster;

dat rooster mag niet bepalen dat van de bestuursleden die de functie van voorzitter, secretaris en penningmeester vervullen, er drie tegelijk moeten aftreden;

in tussentijdse vacatures benoemde bestuursleden nemen op dat rooster de plaats van hun voorganger in.

over vergadering en besluitvorming door het bestuur

20.1. Het bestuur vergadert zo vaak de voorzitter of twee andere bestuursleden dat willen, maar ten minste eenmaal per drie maanden.

20.2. De oproepingstermijn voor een bestuursvergadering is ten minste zeven dagen, tenzij alle bestuursleden instemmen met een kortere termijn.

20.3. Het bestuur kan alleen maar besluiten nemen als ten minste twee/derde gedeelte van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.

20.4. Het bestuur neemt zijn besluiten met gewone meerderheid van stemmen.

20.5. Als de stemmen staken, heropent de voorzitter de discussie; als de stemmen daarna weer staken, beslist de voorzitter.

over beperking van de bestuursbevoegdheden

21.1. Het bestuur is niet bevoegd zonder besluit van de algemene vergadering transacties aan te gaan die het Platform VVO binden en een groter financieel belang dan van drieduizend euro (€ 3.000,00) hebben.

21.2. Zonder goedkeuring van de algemene vergadering mag het bestuur geen overeenkomsten aangaan tot kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, of overeenkomsten sluiten waarbij het Platform VVO zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een ander verbindt.

21.3. Het Platform VVO zelf noch de derde kan zich op het ontbreken van de goedkeuring als bedoeld in de beide bepalingen van dit artikel beroepen.

over vertegenwoordiging

22.1. Het Platform VVO kan, behalve door het voltallige bestuur, ook worden vertegenwoordigd in opdracht van het bestuur door één of meer gezamenlijk handelende bestuursleden.

22.2. Het bestuur mag een of meer mede-bestuursleden een algehele of beperkte volmacht geven om het Platform VVO te vertegenwoordigen; zo'n volmacht moet schriftelijk gegeven worden. Een algemene volmacht zal het bestuur voor derden kenbaar moeten maken door publicatie in het verenigingsregister bij de Kamer van Koophandel in de plaats waar het Platform VVO is ingeschreven.

over het bijeenroepen van de algemene vergaderingen

23.1. Het bestuur roept de lidorganisaties voor een algemene vergadering bijeen zo vaak het dat nodig vindt, maar ten minste vier maal per jaar.

- 23.2. De oproeping voor elke vergadering moet ten minste veertien dagen vóór de vergadering gebeuren door de lidorganisaties de agenda ter hand te stellen of toe te sturen naar hun adressen.
- 23.3. Iedere lidorganisatie heeft het recht om op een vergadering agendapunten aan de orde te stellen; maar dat kan alleen maar gebeuren als de lidorganisatie die onderwerpen ten minste tien dagen vóór de vergadering schriftelijk aan de secretaris van het bestuur opgegeven heeft; zulke agendapunten moet de secretaris uiterlijk zeven dagen voor de vergadering aan de lidorganisaties schriftelijk meedelen.
- 23.4. Als zoveel lidorganisaties als bevoegd zijn tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de in de algemene vergadering uit te brengen stemmen daar om vragen, moet het bestuur een algemene vergadering bijeenroepen; die lidorganisaties moeten dat wel schriftelijk doen en daarbij de reden voor zo'n vergadering opgeven; het bestuur moet zo'n vergadering dan binnen acht en twintig dagen na dat verzoek bijeenroepen; als het bestuur niet binnen die termijn aan dat verzoek gevolg heeft gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de in dit artikel bedoelde wijze óf door een advertentie in ten minste één veel gelezen landelijk dagblad; zo nodig voorziet de vergadering dan zelf in haar leiding en in het notuleren van het verloop van die vergadering.

over stemming en quorum tijdens de algemene vergaderingen

- 24.1. Alleen lidorganisaties hebben stemrecht.
- 24.2. Het bestuur van de lidorganisatie stelt het bestuur van het platform schriftelijk op de hoogte van de contactgegevens van de afgevaardigde.
- 24.3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
- 24.4. Voor het nemen van besluiten door de algemene vergadering is geen minimum aantal vertegenwoordigers van lidorganisaties vereist.
- 24.5. Stemmingen over personen moeten schriftelijk plaatsvinden, maar als niemand van de lidorganisaties zich daartegen verzet, mag de algemene vergadering haar besluit bij acclamatie nemen.
- 24.6. Bij staken van stemmen over personen anders dan bij verkiezingen, volgt een herstemming; als dan weer de stemmen staken, is het voorstel verworpen.
- 24.7. Het stemmen over personen bij verkiezingen moet gebeuren met een absolute meerderheid van stemmen; verwerft niemand over wie gestemd wordt de absolute meerderheid, dan moet herstemming plaatsvinden tussen de personen die de meeste stemmen behaalden en wel zo, dat het aantal personen over wie dan gestemd wordt altijd één meer bedraagt dan het aantal te vervullen vacatures; bij deze herstemming is de gewone meerderheid van stemmen beslissend.
- 24.8. Stemmingen over zaken gebeuren mondeling, tenzij het bestuur of de vergadering tot schriftelijke stemming besluit.
- 24.9. Blanco-stemmen en ongeldige stemmen tellen voor de besluitvorming niet mee.
- 24.10. Alle schriftelijke stemmingen moeten gebeuren met ongetekende, gesloten briefjes.

reglementen

- 25.1. Het bestuur stelt zo nodig reglementen vast voor zijn eigen werkzaamheden.
- 25.2. De algemene vergadering stelt zo nodig een huishoudelijk reglement vast voor de leden.

over de jaarstukken

- 26.1. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar houdt het Platform VVVO zijn jaarvergadering.
- 26.2. Tijdens de jaarvergadering komen in ieder geval aan de orde:
 - de jaarstukken;

- het verslag van de kascommissie en de benoeming van een nieuwe kascommissie;
- de voorziening in eventuele vacatures;
- de vaststelling van de contributie.

26.3. De jaarstukken bevatten in ieder geval: het jaarverslag van het bestuur, een balans, een overzicht van de ontvangsten en uitgaven, en een toelichting op die stukken.

26.4. De penningmeester legt in die vergadering rekening en verantwoording af over zijn financiële beheer; als de algemene vergadering de financiële stukken van de jaarstukken vastgesteld heeft, is de penningmeester gedechargeerd.

26.5. De algemene vergadering kan, voordat zij de jaarstukken goedkeurt, besluiten dat een accountant of andere deskundige die stukken controleert.

over de begroting

27.1. Binnen drie maanden voor elk boekjaar stelt het bestuur een begroting op voor het volgende kalenderjaar en stuurt die naar de leden; die begroting moet zijn voorzien van een toelichting.

27.2. De algemene vergadering moet voor het einde van het verenigingsjaar de door het bestuur opgestelde begroting goedkeuren.

over commissies en werkgroepen

28.1. De algemene vergadering mag commissies of werkgroepen instellen.

28.2. De algemene vergadering benoemt elk jaar een kascommissie van ten minste twee personen om de rekening en verantwoording van het bestuur te onderzoeken; deze kascommissie brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.

over donateurs van het Platform VVO

29. Donateurs van het Platform VVO zijn natuurlijke personen of rechtspersonen die zich bereid hebben verklaard elk jaar een geldelijke bijdrage aan het Platform VVO te geven; de algemene vergadering zal elk jaar de minimale hoogte van die bijdrage vaststellen.

over statutenwijziging van het Platform VVO

30.1. De algemene vergadering kan besluiten deze statuten te wijzigen; zo'n besluit kan zij alleen maar nemen in een daartoe bijeengeroepen algemene vergadering, waarin ten minste twee/derde gedeelte van het aantal lidorganisaties vertegenwoordigd is en met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van het uitgebrachte aantal stemmen.

30.2. Zo'n vergadering moet het bestuur ten minste één en twintig dagen tevoren bijeenroepen, met de mededeling dat in die vergadering wijzigingen van de statuten of ontbinding van het Platform VVO zal worden voorgesteld.

30.3. Het bestuur moet de tekst van de voorgestelde statutenwijziging ten minste veertien dagen voor de vergadering aan de lidorganisaties toesturen of vanaf dat tijdstip op een daartoe geschikte plaats voor de lidorganisaties ter inzage leggen, een en ander tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

over ontbinding van het Platform VVO

31.1. De algemene vergadering kan besluiten het Platform VVO te ontbinden; zo'n besluit kan zij alleen maar nemen in een daartoe bijeengeroepen algemene vergadering, waarin ten minste twee/derde gedeelte van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, en met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van het aantal stemmen.

31.2. Artikel 30.2. en 30.3. zijn van overeenkomstige toepassing.

over de vereffening van het vermogen van het Platform VVO

32.1. Na het besluit tot ontbinding van het Platform VVO moet het bestuur als vereffenaar het vermogen van het Platform VVO vereffenen, tenzij de algemene vergadering daarvoor anderen heeft aangewezen.

32.2. De vereffening moet geschieden met inachtneming van de daaraan in artikel 2:23 van het Burgerlijk Wetboek gestelde eisen.

- 32.3. Aan een eventueel batig saldo bij de vereffening moet de algemene vergadering —
een bestemming geven, die zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van het —
Platform VVO. —
- 32.4. Na afloop van de vereffening moeten de jaarstukken en andere bescheiden van het
ontbonden Platform VVO ten minste tien jaar worden bewaard door degene, die —
daarvoor door de algemene vergadering is aangewezen; binnen acht dagen na —
afloop van de vereffening moet de bewaarder van zijn bewaarplicht opgave doen bij
het verenigingenregister van de Kamer van Koophandel. —

over schriftelijkheid —

33. Aan de eis van schriftelijkheid wordt ook voldaan indien het stuk elektronisch is —
vastgelegd en schriftelijk reproduceerbaar is, danwel wanneer het een langs —
elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht betreft. —

SLOT —

Deze akte is verleden te Winsum op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. —
De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. —
De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden van deze akte van de —
inhoud kennis te hebben genomen, hiermee in te stemmen en de gevolgen hiervan —
onvoorwaardelijk te aanvaarden. De verschenen persoon verklaarde op volledige —
voorlezing van deze akte geen prijs te stellen. De zakelijke inhoud van de akte is door —
mij, notaris, aan de verschenen persoon medegedeeld en toegelicht. De verschenen —
persoon is door mij, notaris, gewezen op de gevolgen die uit de inhoud van de akte —
voortvloeien. —
Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en —
mij, notaris, ondertekend. —